|  |  |
| --- | --- |
| ＜別記様式(1)＞ | ・原紙としてご利用下さい。（記入の際、コピー） |

年 月 日

|  |
| --- |
| **特定バス・乗車証申込書及び受領書** |
| **【 定期券 】** |

川越東部工業会(協)理事長

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 社 名 |  |  |
| 責任者氏名 |  | ㊞ |
| 受領者氏名 |  | ㊞ |

当社は組合の定める、｢特定バスの運行に関する取扱要領｣を遵守し、組合員企業を確認し得る責任者を記名・押印の上、下記のとおり乗車証(定期券)を申し込み、発行定期券受領者(来所者)本人の署名・押印をもって本書を受領書とします。

記

**◎ 利用開始日 ＊　　 年 月 日より(請求： 月分より)**

※乗車証の交付は利用開始月の7日前（土日、祝日等を除く。）から行います。乗車証の返納は利用終了月の7日後（土日、祝日等を除く。）までにお願いします。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 乗車証の種類 | | 枚 数 | 発行乗車証番号(工業会にて記入) |
| 往復 | (川越⇔団地) | 枚 |  |
| 片道 | 行(川越⇒団地) | 枚 | 行 |
| 帰(団地⇒川越) | 枚 | 帰 |

※預託金は「取扱要領」7-(2)に基づき、6月の往復定期券交付枚数1枚につき2万円、片道定期券交付枚数1枚につき1万円を7月分バス利用料に併せ請求させていただきます。